

Beleidsplan Stichting Geoffrey Donaldson Instituut

Beleidsperiode 2026–2031

1. Doelstelling

Overeenkomstig de statuten heeft de Stichting Geoffrey Donaldson Instituut (GDI) ten doel:

- a. het bevorderen van onderzoek naar filmproductie, filmvertoning en filmcultuur;
- b. het aanleggen, beheren en conserveren van filmcollecties, alsmede het verzamelen van boeken, foto's, affiches en archiefmateriaal op dit terrein;
- c. het beschikbaar stellen van de onder b genoemde collecties en materialen door middel van bibliotheek- en andere researchfaciliteiten;
- d. het bevorderen van filmcultuur en cinefilie door middel van tentoonstellingen, filmvertoningen en publicaties;
- e. het (doen) uitgeven van publicaties op het gebied van filmgeschiedenis en filmcultuur;
- f. het verrichten van alle werkzaamheden die met het bovenstaande verband houden of daaraan bevorderlijk kunnen zijn.

2. Uitvoering van de doelstellingen

Om bovenstaande doelstellingen te realiseren zal het bestuur, ondersteund door vrijwilligers en deskundigen die op vrijwillige basis aan het GDI zijn verbonden, de hieronder genoemde activiteiten ontplooiën.

2.1 Bevorderen van onderzoek en bekendheid (doelstelling a)

Het GDI zal zich actief inzetten om relevante doelgroepen te informeren over het instituut, de collectie en de activiteiten. Hiervoor wordt gebruikgemaakt van onder andere:

- de website en sociale media;
- digitale nieuwsbrieven;
- flyers en overige promotiematerialen;
- persoonlijke contacten en netwerken.

2.2 Collectiebeheer (doelstelling b)

Scheningen, aankopen en materiaal in bruikleen worden zorgvuldig geregistreerd, beheerd en opgeslagen. Waar nodig en mogelijk worden materialen geconserveerd of gerestaureerd, zodat de collectie duurzaam behouden blijft.

2.3 Toegankelijkheid van de collectie (doelstelling c)

Het instituut is op vaste tijden en op afspraak geopend voor onderzoekers, studenten en andere geïnteresseerden.

Er wordt continu gewerkt aan:

- verbetering van de fysieke en digitale toegankelijkheid van de collectie;
- uitbreiding van researchfaciliteiten;
- verdere digitalisering van beeldmateriaal, met name foto's en affiches.

Filmmateriaal uit de collectie kan worden bekeken op de montagetafels of in de filmzaal.

2.4 Tentoonstellingen, educatie en publieksactiviteiten (doelstelling d)

Het GDI organiseert regelmatig thematische tentoonstellingen. Waar mogelijk worden deze gekoppeld aan:

- een publicatie (boek, brochure of tijdschriftartikel);
- een reeks filmvoorstellingen;
- educatieve activiteiten.

In de beleidsperiode wordt tevens gewerkt aan de ontwikkeling van een vaste tentoonstelling, met bijzondere aandacht voor de filmgeschiedenis en de regionale filmcultuur. Indien mogelijk wordt hiervoor samengewerkt met onderwijsinstellingen en andere culturele partners.

Daarnaast onderzoekt het GDI de mogelijkheden voor aanvullende publieksactiviteiten, zoals lezingen, presentaties en andere evenementen die bijdragen aan de bevordering van de filmcultuur.

2.5 Publicaties (doelstelling e)

Door contacten met filmstudenten, onderzoekers en professionals stimuleert het GDI het tot stand komen van publicaties over filmgeschiedenis en filmcultuur. Waar mogelijk biedt het instituut hierbij inhoudelijke of praktische ondersteuning.

2.6 Overige werkzaamheden en prioriteiten (doelstelling f)

Aangezien het GDI grotendeels draait op vrijwilligers en over beperkte menskracht beschikt, zullen voortdurend keuzes moeten worden gemaakt ten aanzien van de uitvoering van de verschillende activiteiten.

Gedurende de beleidsperiode 2026–2031 wordt in ieder geval gewerkt aan:

1. het ontwikkelen van informatief foldermateriaal;
2. het ontwikkelen van educatief materiaal voor onder meer scholen;
3. het realiseren van een vaste tentoonstelling;
4. het verder professionaliseren van de filmvertoningen in de filmzaal;
5. fondsenwerving en het opbouwen en onderhouden van relatie- en adressenbestanden;

6. het versterken van de samenwerking met het dorp, de regio en de provincie;
7. het aangaan en onderhouden van samenwerkingsverbanden met culturele en educatieve instellingen.

3. Organisatie

De Stichting Geoffrey Donaldson Instituut gaat medio 2026 een aanvraag indienen voor het verkrijgen van de ANBI status.

Het bestuur overlegt regelmatig. Vergaderingen vinden fysiek en online plaats. Lopende zaken worden zoveel mogelijk besproken en opgevolgd via e-mail en persoonlijk overleg

De financiële administratie wordt door de penningmeester bijgehouden en maakt daarvan een jaarverslag dat vervolgens wordt vastgesteld en goedgekeurd door het bestuur. Het jaarverslag wordt gepubliceerd op de website.

Gezien de toename van de collecties wordt in 2026 door het bestuur gezocht naar een tweede geschikte locatie.

De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben uitsluitend recht op vergoeding van de in de uitoefening van hun functie gemaakte onkosten.